



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>عنوان:</b> بررسی دستورالعمل جامع تهیه صورتحساب بدهی کارفرمایان و حساب جاری کارگاه ها در ارتباط با مهندسان مشاور</p> <p><b>مرجع طرح موضوع:</b> کمیسیون خدمات فنی و مهندسی و احداث، شوراهای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی مازندران و خراسان رضوی</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>تاریخ برگزاری جلسه:</b> ۱۴۰۳/۱۱/۰۲</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>تعداد صفحات دستور جلسه:</b> ۲ صفحه</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>شرح موضوع:</b></p> <p>سازمان تامین اجتماعی در سال ۱۴۰۲ دستورالعمل شماره ۱۴۰۲/۱۴۲۶/۱۰۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۷ را تحت عنوان "دستورالعمل جامع تهیه صورتحساب بدهی کارفرمایان و حساب جاری کارگاه ها" را صادر نمود.</p> <p>دستورالعمل جامع چندین سال به طور مستمر ابلاغ شده است لیکن بند ۴-۲ که مربوط به حساب مهندسان مشاور می باشد در دستورالعمل سال ۱۴۰۲ و سال ۱۴۰۳ که در تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۷ ابلاغ شده، افزوده گردیده است. در بند ۲-۴ دستورالعمل شماره ۱۴۰۲/۱۴۲۶/۱۰۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۷ و دستورالعمل شماره ۱۴۰۲/۱۴۳/۱۱۷۲ مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۷ آمده است که "گردش حساب لیست های کلی دفتر مرکزی شرکت های مهندسين مشاور لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ با لحاظ کلیه پرداختی های دوره مذکور به صورت دستی اخذ و با تنظیم صورتحساب به کارفرما ابلاغ واقعی گردد و همچنین بند ۴-۴-۲ تصریح شده است "مبنای محاسبه جریمه اولیه تاخیر و تادیه مورد مطالبه در گردش حساب مهندسين مشاور از تاریخ آخرین پرداختی در دوره مورد مطالبه، لغایت تاریخ پایان دوره مذکور و حداکثر ۱۲ دوره و ماهیانه ۲ درصد خواهد بود، لیکن این موضوع در مغایرت با بخشنامه ها و قوانین مصوب شورای عالی تامین اجتماعی می باشد و معضلاتی را در پرداختی ها و محاسبات فی ما بین تامین اجتماعی و شرکت های مهندسان مشاور و واگذار کنندگان پیمان بوجود آورده است.</p> <p>● با بررسی های صورت گرفته، گردش حساب در بخشنامه های تامین اجتماعی وجود نداشته و مطابق فصل دوم بخشنامه شماره ۱۳۹۹/۱۲/۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۱۲۱۰۱ تنقیح و تلخیص ضوابط بیمه ای مقاطعه کاران، در دوره اجرای قرارداد، مقاطعه کاران موظف به ارایه صورت مزد و حقوق کارکنان و پرداخت حق بیمه مقرر و ارسال قراردادهای منعقد به مقاطعه کاران فرعی و سایر تکالیف مقرر می باشند و همچنین به استناد بند ۶-۲ بخشنامه مذکور، دریافت صورت مزد و حقوق کارکنان شاغل در قراردادهای مقاطعه کاری از تاریخ شروع عملیات اجرایی پیمان تا تاریخ اتمام عملیات اجرایی و خاتمه قرارداد الزامی می باشد. با این وصف باید دوره اجرای قرارداد برای شرکت های مهندسان مشاور ملاک عمل قرار گیرد.</p> <p>● مواد ۱۳، ۱۴، ۱۵، ۱۷ آیین نامه نحوه تسلیم صورت مزد، میزان و نحوه پرداخت حق بیمه کارکنان شاغل در طرح های عمرانی مصوب سال ۱۳۶۲ شورای عالی تامین اجتماعی، مهندسان مشاور و کارشناسان مشمول این آیین نامه مکلفند طبق ماده ۳۹ قانون تامین اجتماعی، صورت مزد ماهانه کارکنان شاغل در دفتر مرکزی و همچنین نظارت کارگاهی در هر قرارداد را حداکثر تا آخرین روز ماه بعد تهیه و پس از تایید کارفرما به سازمان تامین اجتماعی ارائه و رسید مورد نیاز را جهت تسلیم به کارفرما دریافت دارند.</p> <p>● از هر صورت حساب مهندس مشاور و یا کارشناس معادل ۶/۳ درصد بابت حق بیمه سهم کارکنان مهندس مشاور و یا کارشناس کسر و معادل ۴/۱۰ درصد نیز بابت حق بیمه سهم کارفرما از محل اعتبار طرح مربوط برداشت و مبالغ مربوط مجموعاً بلافاصله به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز می گردد.</p> |



- شرکت‌های مهندسان مشاور یک لیست را برای کلیه پیمان‌ها به سازمان تامین اجتماعی تحویل می‌دهند، بنابراین لیست به صورت کلی و متمرکز و پرداختی‌ها تفکیکی می باشد و چنانچه مجموع بدهی لیست‌ها بیش از مبالغ واریزی باشد، شرکت بدهکار می‌شود و این بدهی را پرداخت می‌نماید، در شرایطی که شرکت غیر از این نیروها، نیروی دیگری نداشته و موضوع پیمان نیز با همین نیروها انجام گرفته و حق بیمه این نیروهای کار پرداخت شده است ولی دلیل آن مشخص نمی‌باشد که چرا حق بیمه اخذ شده از این نیروهای کار در ردیف های سایر پیمان‌ها منظور نمی‌گردد و در هنگام اخذ مقاصد حساب باید مجدداً مشمول ضریب پیمان شود و مجدد حق بیمه از شرکت مهندسان مشاور مطالبه گردد؟
- چنانچه واریزی‌های شرکت بیش از لیست باشد، بستانکاری لحاظ نشده و به سال آتی انتقال داده نمی‌شود.

#### لذا پیشنهاد نموده اند:

۱. با توجه به مغایرت صریح دستورالعمل های یادشده با قراردادهای خدمات مشاوره و مواد قانونی تامین اجتماعی و ضوابط بیمه ای مقاطعه کاران، تا زمان اصلاح مغایرت ها از اجرای دستورالعمل های ذکر شده در شعب استان ها جلوگیری به عمل آید.
۲. به استناد فصل دوم بخشنامه شماره ۱۲۱۰۱/۹۹/۱۰۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۲۰ تنقیح و تلخیص ضوابط بیمه ای مقاطعه کاران، دوره اجرای قرارداد جهت ارایه صورت مزد و حقوق کارکنان و پرداخت حق بیمه مقرر جهت شرکت های مهندسان مشاور ملاک عمل قرار گیرد.
۳. موضوع مربوط به قسمت توجه (۱) بند ۴-۵ دستورالعمل شماره ۱۴۲۶/۱۴۰۲/۱۰۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۷ تا کلیه پرداختی‌های مهندسان مشاور در ردیف پیمان از سوی سازمان تامین اجتماعی دریافت و در محاسبه دوره های بعد بابت لیست های آتی و حساب پیمان قراردادهای شرکت مهندسان مشاور لحاظ شود. همچنین چنانچه حالت بستانکاری صورت پذیرد در گردش حساب سال بعد منظور گردد و اگر حالت بدهکاری باشد در پرداخت بدهی در ردیف پیمان لحاظ گردد.